

UMOWA NR/GDOŚ/2017
(Wzór)

W dniu 2017 roku w Warszawie, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Generalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska – Panem Krzysztofem Lissowskim z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, NIP: 7010151052, REGON: 141628410, w imieniu którego działa **Pan Marek Kajs - Zastępca Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska** na podstawie pełnomocnictwa z dnia 7 października 2016 r.,

zwanym dalej: „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
zwaną/y m w dalszej części: „**Wykonawcą**”

- dalej łącznie zwani: „**Stronami**”,

została zawarta umowa o następującej treści (zwana dalej: „**Umową**”):

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy (zwanym dalej: „**Zamówieniem**”) jest świadczenie usług w zakresie organizacji i obsługi szkolenia dla stażystów (zwanymi dalej: „**Stażystami**”) w ramach projektu LIFE15 GIE/PL/000758 pn. *Masz prawo do skutecznej ochrony przyrody* (zwanego dalej: „**Szkoleniem**”), polegających na zapewnieniu noclegu, wyżywienia, sali szkoleniowej, transportu oraz 5 miejsc parkingowych w terminie 27 sierpnia 2017 r. – 2 września 2017 r. dla maksymalnie 19 osób.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Zamówienie zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej: „**SOPZ**”), stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy, oraz ofertą Wykonawcy z dnia 2017 r. (kopia formularza ofertowego stanowi Załącznik Nr 2 do Umowy).
3. Szczegółowy zakres zadań Wykonawcy został opisany w SOPZ.
4. Umowa finansowana jest w ramach projektu LIFE15 GIE/PL/000758 pn. *Masz prawo do skutecznej ochrony przyrody* (zwanego dalej: „**Projektem**”), finansowanego ze środków Komisji Europejskiej w ramach Programu LIFE oraz ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Zamówienie w dniach 27 sierpnia 2017 r.- 2 września 2017 r.
2. W ramach Zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:
 - 1) zakwaterowanie;
 - 2) salę szkoleniową;
 - 3) wyżywienie osób uczestniczących w Szkoleniu;
 - 4) transport osób uczestniczących w Szkoleniu;
 - 5) 5 miejsc parkingowych;



- 6) wsparcie realizacji Szkolenia;
- 7) ubezpieczenie Stażystów uczestniczących w Szkoleniu.
3. Wykonawca oświadcza, iż wszystkie osoby, przy udziale których będzie wykonywał Umowę, w tym również osoby trzecie, będą posiadały wszelkie kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie wymagane przez Zamawiającego dla prawidłowego i kompletnego wykonania Umowy oraz, że będą one zatrudnione zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje wykwalifikowaną kadrą, wiedzą i doświadczeniem, niezbędnymi do należytego wykonania Umowy oraz, że nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające mu jej wykonanie.
5. Wykonawca oświadcza, że realizacja Zamówienia świadczona będzie zgodnie ze sztuką, wiedzą hotelarską i kulinarną, z zachowaniem higieny, obowiązujących przepisów prawa i norm.
6. Wykonawca zobowiązuje się do działania zgodnego ze wskazówkami i wytycznymi Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie Umowy, w tym również za zapewnienie personelu do jej realizacji na każdym etapie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu realizacji Umowy na każdym jego etapie, w szczególności w zakresie realizacji zadań, o których mowa w ust. 2 oraz w SOPZ.
9. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o wszelkich trudnościach przy realizacji Zamówienia.
10. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Zamawiającym. Bieżąca współpraca będzie polegała na kontaktach za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej lub w formie pisemnej w dniach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 – 16:00.
11. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich warunków, przedmiotu, treści, sposobu wykonywania i skutków Umowy oraz wszelkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego lub osób z nim związanych.
12. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zobowiązań, o których mowa w ust. 11, zarówno w czasie trwania Umowy, jak i po zakończeniu jej obowiązywania.
13. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy, w szczególności w celu dokonania kontroli realizacji przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.

§ 3.

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia Wykonawcy łącznego maksymalnego wynagrodzenia do wysokości złotych netto, **złotych brutto** (słownie złotych brutto: 00/100), z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, pokrywa wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonaniem Umowy.
3. Rzeczywista wartość wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, zostanie ustalona na podstawie Kosztorysu powykonawczego, którego wzór stanowi Załączniki Nr 3



do Umowy, sporządzonego dla Szkolenia, w oparciu o liczbę osób zgłoszonych przez Zamawiającego w trybie przewidzianym w ust. 4, podpisanego przez Strony.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość bezkosztowej redukcji liczby osób uczestniczących w Szkoleniu o maksymalnie 5 osób w stosunku do liczby, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy. Na 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem Szkolenia, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o przewidywanej liczbie uczestników Szkolenia.
5. Zapłata wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, nastąpi po wykonaniu Zamówienia, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej/ego faktury VAT/rachunku, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT/rachunku, przy czym za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Podstawą wystawienia faktury VAT/rachunku przez Wykonawcę, będzie Kosztorys powykonawczy, o którym mowa w ust. 3, oraz sporządzony przez Zamawiającego i podpisany przez Strony Protokół zdawczo-odbiorczy, którego wzór stanowi Załącznik Nr 4 do Umowy.
7. Fakturę VAT/rachunek należy wystawić i doręczyć na adres: Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, NIP: 7010151052, REGON: 141628410.
8. Opis faktury VAT/rachunku powinien zawierać:
 - a) przedmiot Umowy wraz z numerem Umowy;
 - b) informację - Realizacja zadania w ramach projektu nr LIFE15 GIE/PL/000758 pn.
Masz prawo do skutecznej ochrony przyrody.
9. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią oraz dokonywać potrażeń.

§ 4.

Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych przetwarzanych w zbiorze: „Uczestnicy projektu LIFE15 GIE/PL/000758 pn. *Masz prawo do skutecznej ochrony przyrody* realizowanego w ramach projektu przez Departament Realizacji Projektów Środowiskowych w Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska”, którzy wyrazili zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Zbiory danych osobowych zostały zgłoszone do ogólnodostępnego rejestru zbiorów danych osobowych prowadzonego przez Administratora Bezpieczeństwa Informacji w Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska i umieszczone pod pozycją nr 32 w rejestrze zbiorów. Rejestr zbiorów dostępny jest na stronie internetowej Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska: <http://bip.gdos.gov.pl/rejestr-zbiorow-danych-osobowych>.

§ 5.

1. Zamawiający, działając na podstawie art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) (zwanej dalej: „**ustawą odo**”), powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych zawartych w zbiorze, o którym mowa w § 4 Umowy, a Wykonawca powierzenie przetwarzania danych osobowych przyjmuje na warunkach określonych w Umowie.
2. Celem powierzenia przetwarzania danych osobowych jest realizowanie przez Wykonawcę zadań wynikających z Umowy.
3. Wykonawca nie może powierzyć przetwarzania danych osobowych, zawartych w zbiorze, o którym mowa w § 4 Umowy, w celu, o którym mowa w ust. 2, innym podmiotom.



Jednocześnie, Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie przetwarzania danych osobowych, zawartych w zbiorze, o którym mowa w § 4 Umowy, przez inne podmioty, w innym celu niż określony w ust. 2.

4. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zawarte w zbiorze, o którym mowa w § 4 Umowy, w następującym zakresie: imię i nazwisko, PESEL, numer dowodu osobistego, adres zamieszkania, adres zameldowania.

§ 6.

1. Wykonawca będzie przetwarzał powierzone na podstawie Umowy dane osobowe jedynie w celach niezbędnych do realizacji Umowy.
2. Wykonawca, w toku przetwarzania powierzonych danych osobowych, jest zobowiązany do przestrzegania przepisów ustawy o oraz przepisów rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. poz. 1024), zwanego dalej: „**rozporządzeniem**”.
3. Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu Umowy, przedłoży do wglądu Zamawiającemu własną dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych.
4. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:
 - 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
 - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych;
 - 3) w przypadku wystąpienia okoliczności mogących skutkować odpowiedzialnością Zamawiającego za nieprzestrzeganie przepisów ustawy o w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się podjąć niezwłocznie działania w celu usunięcia tych okoliczności oraz zobowiązany jest natychmiast zawiadomić o zaistniałym fakcie Zamawiającego.
5. Wykonawca uzyska od uczestników Projektu, korzystających z usług będących przedmiotem Umowy, oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie ich danych osobowych w celu realizacji Umowy.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych podjąć środki zabezpieczające, zapewniając ochronę przetwarzanych danych osobowych, o których mowa w art. 36-39 ustawy o, w szczególności zobowiązuje się do:
 - 1) zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o, oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
 - 2) dopuszczenia do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie osób posiadających wydane przez niego upoważnienie;



- 3) zapewnienia kontroli nad prawidłowością przetwarzania powierzonych danych osobowych;
 - 4) prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych, dochowania szczególnej staranności, aby osoby upoważnione do przetwarzania tych danych zachowały je w tajemnicy, również po zakończeniu realizacji Umowy, między innymi poprzez poinformowanie ich o prawnych konsekwencjach naruszenia poufności danych osobowych oraz odebranie oświadczeń o obowiązku zachowania w tajemnicy tych danych;
 - 5) prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzania tych danych, w tym w szczególności politykę bezpieczeństwa oraz instrukcję zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych;
 - 6) przechowywania dokumentów dotyczących powierzonych do przetwarzania danych osobowych w specjalnie do tego przeznaczonych szafach zamykanych na zamek lub w zamykanych na zamek pomieszczeniach, niedostępnych dla osób nieupoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
2. Zamawiającemu oraz osobom przez niego wyznaczonym przysługuje prawo kontroli sposobu przetwarzania przez Wykonawcę powierzonych danych osobowych poprzez oględziny miejsca przetwarzania powierzonych danych. Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania Wykonawcy w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych, co do zgodności z powszechnie obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz w zakresie wywiązywania się z obowiązków wynikających z Umowy.
 3. Kontroli, o której mowa w ust. 2, Zamawiający może dokonywać w każdym czasie obowiązywania Umowy.
 4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zastosować zalecenia dotyczące poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, sformułowane w wyniku kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego.
 5. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę przepisów ustawy o i rozporządzenia oraz niezastosowania się do zaleceń, o których mowa w ust. 4, Zamawiający może odstąpić od Umowy oraz żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 3 Umowy.

§ 8.

1. W przypadku niewykonania Umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, Zamawiający odstępuje od Umowy i żąda od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku nienależytego wykonania Zamówienia przez Wykonawcę, polegającego na niezapewnieniu któregokolwiek z elementów Zamówienia, o których mowa w § 2 ust. 2 Umowy, lub zapewnienia ich w sposób niezgodny z wymaganiami określonymi w Umowie, SOPZ lub ofercie Wykonawcy, Zamawiający żąda zapłaty kary umownej w wysokości 10% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w szczególności o których mowa w § 7 ust. 5 Umowy oraz w § 9 ust. 1 Umowy, Zamawiający żąda kary umownej w wysokości 20% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.



4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Zamawiający żąda kary umownej w wysokości 20% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
5. Kary umowne, o których mowa w ust. 1-4, są naliczane niezależnie i podlegają sumowaniu. Suma kar nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
7. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1-4, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.

§ 9.

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w trybie natychmiastowym, oraz żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości, o której mowa w § 8 ust. 3 Umowy, w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z Umową, SOPZ lub ofertą Wykonawcy lub narusza inne postanowienia Umowy i pomimo dwukrotnego, pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia stwierdzonych naruszeń lub zaprzestania stwierdzonych naruszeń, nadal nie wykonuje Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub w rażący sposób zaniedbuje lub narusza postanowienia Umowy;
 - 2) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części lub nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wywiera skutki, o ile zostało złożone w formie pisemnej.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy do dnia odstąpienia.
4. Zamawiający nie odpowiada za szkody wyrządzone przez Wykonawcę osobom trzecim.

§ 10.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany wysokości łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, w sytuacji:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847),



- c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- jeżeli będą one miały wpływ na koszty realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. W takiej sytuacji łączne maksymalne wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, może ulec odpowiedniemu zmniejszeniu lub zwiększeniu;
- 2) zmiany terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy;
- 3) rozszerzenia zakresu Zamówienia, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu LIFE, w szczególności w zakresie konieczności dokonania zmian w dokumentacji z wykonania Umowy, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć przed zawarciem Umowy.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia sytuacji, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 lit. a, będzie odnosić się wyłącznie do niezrealizowanej części przedmiotu Umowy, zgodnie z terminem określonym w Umowie, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług (VAT) oraz wyłącznie do części realizacji przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana tej stawki.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b) i c), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. W celu zawarcia aneksu do Umowy, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym zwłaszcza szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła, bądź nastąpi, zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 2, jest możliwa w następujących przypadkach:
- 1) gdy Umowa lub umowa na rekrutację na staże, zawarta zostanie w terminie uniemożliwiającym realizację przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy;
 - 2) gdy z przyczyn niezależnych od Stron nie uda się wyłonić wykonawcy w zakresie rekrutacji na staże i konieczne będzie przeprowadzenie kolejnej procedury wyboru wykonawcy rekrutacji na staże;
 - 3) po zawarciu Umowy, na skutek działania siły wyższej, przez którą na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć, ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności: zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, promieniowanie lub skażenia, powodzie, lawiny,



sezonowe pożary, katastrofy, awarie, niespodziewane wypadki, które uniemożliwiają wykonanie niniejszej Umowy lub umowy dotyczącej rekrutacji na staże.

7. W sytuacjach, o których mowa w ust. 6, termin zostanie wydłużony maksymalnie o 30 dni kalendarzowych w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem, że zmiana końcowego terminu realizacji Umowy musi być zaakceptowana przez Zamawiającego.
8. Jeżeli w toku wykonywania Umowy, jedna ze Stron stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że wystąpiły okoliczności, o których mowa w ust. 6, w związku z czym Zamówienie nie zostanie wykonane w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, ma ona obowiązek w terminie do 5 dni kalendarzowych od zaistnienia tych okoliczności pisemnie powiadomić drugą Stronę o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu Zamówienia, wskazując przyczynę opóźnienia.
9. W przypadku, gdy opóźnienie, o którym mowa w ust. 6, przekroczy 30 dni kalendarzowych licząc od dnia 27 sierpnia 2017 r., Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie do 5 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tym przekroczeniu.
10. Zmiany o których mowach w ust. 1 pkt 2 i 3, nie spowodują zmiany wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

§ 11.

1. Do bieżących kontaktów związanych z realizacją Umowy, do podpisania Kosztorysu powykonawczego, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy, oraz do podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 6 Umowy, Strony wyznaczają następujące osoby:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a) Panią/Pana, tel.:, adres e-mail:,
 - b) Panią/Pana, tel.:, adres e-mail: – w przypadku nieobecności osoby, o której mowa w lit. a;
 - 2) ze strony Wykonawcy: Panią/Pana, tel.:, adres e-mail:
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, numerów telefonów i adresów e-mail następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

§ 12.

1. Wszelkie spory między Stronami wynikające z realizacji Umowy, będą rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji.
2. Po bezskutecznym upływie 14 dni kalendarzowych od złożenia przez Stronę wniosku o polubowne rozstrzygnięcie sporu drugiej Stronie, spory wynikłe w związku albo na podstawie Umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.



3. W sprawach nieuregulowanych Umową, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o której mowa w § 4 Umowy oraz rozporządzenia.
4. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 11 ust. 2 Umowy.

§ 13.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Załączniki do Umowy:

- 1) Załącznik Nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 2) Załącznik Nr 2 – kopia formularza ofertowego Wykonawcy;
- 3) Załącznik Nr 3 – wzór Kosztorysu powykonawczego;
- 4) Załącznik Nr 4 – wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego.



Załącznik Nr 3
do Umowy Nr /GDOŚ/2017
Wzór

KOSZTORYS POWYKONAWCZY

sporządzony w dniu 2017 r.

dotyczy: Umowy Nr...../GDOŚ/2017 zawartej w dniu 2017 r. (zwanej dalej:
„Umową”)

Zamawiający:

Skarb Państwa - Generalny Dyrektor Ochrony Środowiska – Pan Krzysztof Lissowski z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, NIP: 7010151052, REGON: 141628410, w imieniu którego działa **Pan Marek Kajs - Zastępca Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska** na podstawie pełnomocnictwa z dnia 7 października 2016 r.,

Wykonawca:

Przedmiot Umowy: świadczenie usług w zakresie organizacji i obsługi szkolenia dla stażystów w ramach projektu LIFE15 GIE/PL/000758 pn. *Masz prawo do skutecznej ochrony przyrody*, polegających na zapewnieniu noclegu, wyżywienia, sali szkoleniowej, transportu oraz 5 miejsc parkingowych w terminie 27 sierpnia 2017 r. - 2 września 2017 r. dla maksymalnie 19 osób.

Nazwa i adres obiektu hotelowego:						
.....						
Wyszczególnienie	Liczba osób	Cena jednostkowa netto (1 osoba/cały pobyt)	Łączna wartość netto	Podatek VAT (1 osoba/cały pobyt)	Cena jednostkowa brutto (1 osoba/cały pobyt)	Łączna wartość brutto
	1	2	3 = 1*2	4	5 = 2+4	6 = 1*5
Zakwaterowanie ze śniadaniem w dniach 27.08.2017-02.09.2017 r.						
Zakwaterowanie (6 noclegów)	19 osób					
Wyżywienie w dniach 27.08.2017-02.09.2017 r.						



przerwy kawowe (8 przerw)	19 osób					
Obiady (5 obiadów)	19 osób					
Kolacje (5 kolacji)	19 osób					
Obiadokolacja (1 obiadokolacja)	19 osób					
Paczka z prowiantem na wynos (2 paczki)	19 osób					
Transport w dniach 27.08.2017 r. i 02.09.2017 r. oraz w dniu wizyty na terenie jednego z mazowieckich obszarów Natura 2000						
Transport	19 osób	X			X	
Sala szkoleniowa w dniach 27.08.2017-01.09.2017 r. z wyłączeniem dnia wizyty na terenie jednego z mazowieckich obszarów Natura 2000						
Sala szkoleniowa	19 osób	X			X	
Ubezpieczenie w dniach 27.08.2017-02.09.2017 r.						
Ubezpieczenie (7 dni)	16 osób					
Łączna wartość zamówienia						
Łączna wartość netto wszystkich pozycji z zamówienia						
Łączna wartość brutto wszystkich pozycji z zamówienia						

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

.....



Załącznik Nr 4
do Umowy Nr /GDOŚ/2017
Wzór

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

sporządzony w dniu 2017 r.

dotyczy: Umowy Nr/GDOŚ/2017 zawartej w dniu 2017 r. (zwanej dalej: „Umową”)

Zamawiający:

Skarb Państwa - Generalny Dyrektor Ochrony Środowiska – Pan Krzysztof Lissowski z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, NIP: 7010151052, REGON: 141628410, w imieniu którego działa **Pan Marek Kajs - Zastępca Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska** na podstawie pełnomocnictwa z dnia 7 października 2016 r.,

Wykonawca:

.....

Przedmiot Umowy: świadczenie usług w zakresie organizacji i obsługi szkolenia dla stażystów w ramach projektu LIFE15 GIE/PL/000758 pn. *Masz prawo do skutecznej ochrony przyrody*, polegających na zapewnieniu noclegu, wyżywienia, sali szkoleniowej, transportu oraz 5 miejsc parkingowych w terminie 27 sierpnia 2017 r. - 2 września 2017 r. dla maksymalnie 19 osób.

Termin realizacji Umowy:

Uwagi:.....

W czynnościach odbioru udział wzięli:

Przedstawiciel Zamawiającego –

Przedstawiciel Wykonawcy –

Ustalenia dotyczące realizacji Umowy:

1) przedmiot Umowy został/nie został*) wykonany zgodnie z Umową i przyjęty bez zastrzeżeń/stwierdzono następujące uchybienia*):

.....
.....
.....
.....;

2) zgodnie z Umową i Kosztorysem powykonawczym z dnia 2017 r., wartość zamówienia wynosi zł brutto (słownie złotych brutto: 00/100);



3) na tym protokół zdawczo-odbiorczy zakończono i podpisano.

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

.....

**) niepotrzebne skreślić*

